



KONFERENCE

Zástupce v časech dobrých i zlých

„Zřizovatel jako střední
článek podpory“

Praha, 11. 10. 2022

Střední článek podpory základní principy – cíle

- Současnost:
 - Vysoká míra samostatnosti ředitele školy při jejím vedení
 - Zřizovatel
 - komunikuje se školou výhradně prostřednictvím jejího ředitele,
 - minimum možností zasahovat do vzdělávacího procesu.
- Cíle:
 - Poskytovat metodickou podporu školám a zřizovateli,
 - Pomoc zřizovateli s hodnocením kvality školy a práce ředitele,
 - Pomoc škole v otázkách účetnictví, legislativy nebo při zprostředkování služeb mentorů, supervizorů a koučů,
 - Zefektivnění komunikace mezi zřizovatelem, školou a státem,
 - Motivace ke spolupráci a spolupodílení se na plánech podpory a rozvoje školy.

ZŠ a MŠ na území MČ Praha 5

- Postavení městské části Praha 5
 - Organizační jednotka kraje, tj. Hlavního města Prahy,
 - Počet obyvatel – cca 90 tisíc.
- MČ Praha 5 tvoří několik původně samostatných obcí:
 - Smíchov, Košíře, Motol, Hlubočepy, Radlice, Jinonice-Butovice, jižní výběžek Malé Strany – Újezd.
- Základní vzdělávání v MČ Praha 5 institucionálně zajišťováno 13 základními a 21 mateřskými školami (13 samostatnými a 8 při ZŠ).

VÝCHOZÍ DOKUMENTY PRO ROZVOJ ŠKOLSTVÍ

- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+,
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2020 – 2024,
- Zprávy České školní inspekce,
- Analýzy (např. PAQ Research, z. ú.).

KONCEPČNÍ DOKUMENTY PRO ROZVOJ ŠKOLSTVÍ MČ PRAHA 5

- Demografický vývoj školství v MČ Praha 5 a jeho střednědobá projekce do roku 2023 – MATEŘSKÉ ŠKOLY (květen 2019),
- Demografický vývoj školství v MČ Praha 5 a jeho střednědobá projekce do roku 2023 – ZÁKLADNÍ ŠKOLY (květen 2019),
- Prognóza školství MČ Praha 5 do roku 2030 v oblastech demografického vývoje, zajištění kapacity školských objektů a prostorového zázemí (červen 2020),

KONCEPČNÍ DOKUMENTY PRO ROZVOJ ŠKOLSTVÍ MČ PRAHA 5

- Výsledky zpracování sběru dat (SWOT analýzy) v jednotlivých základních školách MČ Praha 5 (listopad 2019),
- Výsledky zpracování sběru dat (SWOT analýzy) v jednotlivých mateřských školách zřízených MČ Praha 5 (červen 2020),
- Strategie rozvoje MČ Praha 5 2030+.

MČ Praha 5 jako střední článek podpory

- Kapitola školství ve Strategii rozvoje MČ Praha 5 2030+
 - Dokument vznikl ve spolupráci s širokou veřejností,
- Strategické dokumenty MČ Praha 5,
- Zapojení MAP I, II, III,
- Zřízení Kolegia – konzultační tým členky Rady MČ Praha 5,
- Intenzivní spolupráce s řediteli škol,
- Snižování nerovností mezi školami – např. změny spádů => zmenšování znevýhodnění některých škol,
- Materiální a technická podpora škol – samozřejmost,

MČ Praha 5 jako střední článek podpory

- Intenzivní spolupráce s řediteli škol
 - Pravidelné porady
 - Organizační, koncepční, pro sdílení zkušeností, výjezdní zasedání,
 - Podpora leadershipu s řediteli
 - Osobní setkávání mezi zřizovatelem a řediteli škol
 - Finanční podpora
 - Hrazený 0,5 úvazek nepedagogického pracovníka => podpora pedagogického leadershipu ředitele,
 - Jasná, transparentní a propracovaná kritéria odměňování
 - Tvorba v Kolegiu,
 - Mentoring pro začínající ředitele,
 - Vzájemná zpětná vazba.

ROLE DVOULETÝCH PLÁNŮ

- Východisko pro dvouleté plány – rozsáhlá SWOT analýza (2019 – 2020),
- Cíl dvouletých plánů:
 - Posilování silných stránek škol
 - Minimalizace slabých stránek
 - Promítnutí definovaných příležitostí,
- Dohoda v Kolegiu na dvouletém cyklu a společné vytvoření struktury dvouletých plánů,
- Vytvoření dvouletých plánů pro školní roky 2020/2021, 2021/2022, všech MŠ a ZŠ.

PROCES – DVOULETÉ PLÁNY

- 3x setkání k dvouletým plánům mezi radní pro oblast školství a řediteli škol
 - Představení dvouletých plánů – poskytnutí zpětné vazby k plánům
 - Průběžné plnění plánů
 - Vyhodnocení

DVOULETÉ PLÁNY

doporučení od zřizovatele

- Z rozhovorů vyplynula např. tato doporučení:
 - Zařazovat pravidelné porady se všemi zaměstnanci školy,
 - Zavádět sdílení zkušeností mezi učiteli,
 - Prohlubovat spolupráci mezi MŠ a ZŠ,
 - Realizovat tripartity,
 - Zřídit platformy rodičů, např. spolky, unie, sdružení apod.,
 - Zavádět nové formy komunikace – u MŠ různé aplikace,
 - U školského zařízení, kde je ZŠ a MŠ je žádoucí klást větší důraz na MŠ – např. samostatné dvouleté plány, samostatné schůzky.

DVOULETÉ PLÁNY

doporučení od zřizovatele

- Zdokonalovat diagnostiku nadaných žáků,
 - Díky zapojení do různých sítí – výhodou je provádění pravidelné evaluace,
 - Zlepšení plánování školy, lepší komplexní práce vedení školy a pravidelnější zpětná vazba od rodičů,
 - Pravidelně zařazovat získávání zpětných vazeb od rodičů – tuto činnost zařadit do nových dvouletých plánů

DVOULETÉ PLÁNY

příklady dobré praxe

- Při rozhovorech je diskutováno i téma „příkladů dobré praxe“. Ředitelé některých škol již zmíněná doporučení implementovali. Například je možné zmínit:
 - „Manuál pro použití školy“ i v AJ,
 - Osobní dopisy zaměstnancům od ředitele/ky školy,
 - Tandemová výuka k předávání zkušeností z DVPP,
 - V rozvrhu pravidelné třídnické hodiny,
 - Dvouleté plány učitelů,
 - Práce s nadanými žáky,
 - Multidisciplinární tým,
 - Široké zapojení rodičů do života MŠ,
 - Budování demokratické kultury školy, atd.

PODPORA ZŠ A MŠ ZE STRANY ZŘIZOVATELE

- Zkvalitnění školských zařízení a podpora výuky ve školách MČ Praha 5
 - Podpora IT
 - příspěvky na pořízení IT techniky,
 - 3D tiskárny,
 - Vybudování multifunkčních a polytechnických učeben včetně vybavení,
 - Vybavení pro multimediální interaktivní výuku a učební pomůcky do základních a mateřských škol,
 - Rekonstrukce a vybavení školních kuchyní a jídelen,
 - Mentoring pro ředitele škol (vč. předplatného přístupů do webové aplikace „Řízení školy online – Mentor“),

PODPORA ZŠ A MŠ ZE STRANY ZŘIZOVATELE

- Podněty pro zřizovatele:
 - Podpora ze strany zřizovatele k personální oblasti (vytvoření pozice personalisty pro ZŠ a MŠ),
 - Podpora škol a školek v právním poradenství (aplikace Řízení školy někdy nestačí; je důležitá i osobní přítomnost právníka, např. při jednání s rodiči),
 - Podpořit ředitele supervizemi,
 - Lépe koordinovat krizové situace,
 - Snižování administrativy.



DĚKUJI ZA POZORNOST

Mgr. Renáta Zajíčková
starostka MČ Praha 5

